



CONSORZIO PER L'AREA
DI SVILUPPO INDUSTRIALE
DELLA PROVINCIA DI AVELLINO

**CONSORZIO PER L'AREA DI SVILUPPO INDUSTRIALE
DELLA PROVINCIA DI AVELLINO**

DIREZIONE GENERALE

DETERMINAZIONE N. 38 DEL 16/10/2018

OGGETTO: Liquidazione saldo competenze professionali Avvocato Elena Romano - Giudizio Giudice di Pace di Cervinara relativo alla causa civile R.G. n. 645/2016 Consorzio ASI di Avellino c/ sig. omissis



Il Responsabile dell'Ufficio Amministrativo

Premesso che:

- con atto di citazione l'Avvocato Giorgio Giordano, legale del sig. omissis convocava il Consorzio per l'Area di Sviluppo Industriale della Provincia di Avellino a comparire all'udienza del 04 luglio 2016 innanzi al Giudice di Pace di Cervinara (Av), in occasione del sinistro verificatosi il 27.12.2015 ai danni dell'autovettura Alfa Romeo Mito Tg. omissis di proprietà del ricorrente ma nella circostanza condotta dal sig. omissis che nel percorrere la via Provinciale Irpina con direzione San Martino V.C. – Montesarchio in località Campanino del Comune di San Martino V.C., giunto alla rotonda, si apprestava a superarla allorquando perdeva il controllo del veicolo ed invadeva l'opposta corsia urtando così, nella parte anteriore sinistra, l'autovettura Mini Cooper tg. omissis che, condotta dal sig. l omissis e di proprietà della sig.ra omissis in quel frangente sopraggiungeva dall'inverso senso di marcia;
- con Determinazione n. 12/2016, del 13 maggio 2016, il Presidente incaricava l'Avv. Elena Romano di rappresentare e difendere il Consorzio per l'Area di Sviluppo Industriale della Provincia di Avellino innanzi al Giudice di Pace di Cervinara (Av) nel giudizio suddetto;
- con nota del 17 aprile 2018, acquisita al protocollo consortile n. 1681, il giorno 19 aprile 2018, l'Avvocato Elena Romano, in riferimento al contenzioso suddetto, rappresentava che *"per sopraggiunte ragioni di incompatibilità professionali che determinano la necessità della cancellazione della sottoscritta dall'Albo degli Avvocati e comunicava la rinuncia a n. 2 mandati per la difesa del Consorzio innanzi al Giudice di Pace di Cervinara e al Giudice di Pace di Ariano Irpino, rispettivamente contraddistinti dal n. R.G. 645/2016 e n. 663/2016"*;
- con la medesima nota il legale trasmetteva:
 - il fascicolo di parte e la rinuncia al singolo giudizio R.G. 645/2016, al fine di *"...consentire la tempestiva sostituzione della sottoscritta nel giudizio in oggetto, la cui prossima udienza è fissata (per precisazione conclusioni) per l'8 maggio 2018"*;
 - la relativa fattura n. 8/2018 del 27 marzo 2018, per il pagamento delle competenze professionali maturate fino a quel momento, secondo quanto previsto dal disciplinare di incarico appositamente sottoscritto, pari complessivamente ad € 515,06, di cui € 333,00 per competenze legali (fasi a); b); c);), € 49,95 per Spese Generali (15%), € 15,31 per CPA(4%) ed € 116,80 per Spese esenti;

Vista la certificazione attestante la regolarità contributiva inoltrata dall'Avv. Elena Romano con nota del 03 giugno 2018, acquisita al protocollo consortile n. 2594 il giorno 08 giugno 2018 e successivamente con nota dell'08 ottobre 2018 acquisita al protocollo consortile n. 4503, il giorno 09 ottobre 2018;

Richiamata la Delibera n. 2018/9/128 assunta in data 23 aprile 2018, con la quale il Comitato Direttivo ha stabilito di:

- Autorizzare ed impegnare la spesa di € 515,06, di cui € 333,00 per competenze legali (fasi a); b); c);), € 49,95 per Spese Generali (15%), € 15,31 per CPA(4%) ed € 116,80 per Spese esenti, in favore dell'Avv. Elena Romano, come da relativa fattura n. 8/2018 del 27 marzo 2018 e di cui al disciplinare di incarico sottoscritto tra le parti.

Vista la fattura n. 8/2018 del 27/03/2018 qui rimessa per la liquidazione dal suddetto professionista, così distinte:

• A) Compensi (fasi a,b,c da disciplinare)	€ 333,00
• B) Spese Generali	€ 49,95
• C) 4% C.P.A.	€ 15,31

	Totale imponibile	€ 398,26
• Spese esenti		€ 116,80
• D) IVA art. 1 L. 190/2014		

Totale Fattura € 515,06

Ritenuto, quindi, opportuno provvedere alla liquidazione a titolo di onorario della somma indicata stante l'impegno di spesa;



Propone di:

- Liquidare e pagare in favore dell'Avv. Elena Romano, a saldo di ogni suo avere per le prestazioni riportate in istruttoria, la somma complessiva di € 515,06, di cui € 333,00 per competenze legali (fasi a); b); c);), € 49,95 per Spese Generali (15%), € 15,31 per CPA(4%) ed € 116,80 per Spese esenti, in favore dell'Avv. Elena Romano, come da relativa fattura n. 8/2018 del 27 marzo 2018 e di cui al disciplinare di incarico sottoscritto tra le parti.
- Dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura finanziaria nella somma impegnata con la Delibera del Comitato Direttivo n. 2018/9/128 assunta in data 23 aprile 2018 innanzi richiamata.

dott.ssa Rosalba Della Vecchia

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Vista la su estesa proposta di determinazione;

Vista la Delibera del C.D. n. 2018/9/128 del 23 aprile 2018;

Visto il "Regolamento di Organizzazione" approvato con Delibera del C.D. n. 2014/3/37 assunta in data 24/02/2014 e ritenuta la propria competenza ad assumere il presente atto;

DETERMINA

1. Di approvare e fare propria la proposta di cui in preambolo e, per l'effetto, liquidare e pagare in favore dell'Avv. Elena Romano, a saldo di ogni suo avere per la prestazione riportata in istruttoria, la somma complessiva di € 515,06, di cui € 333,00 per competenze legali (fasi a); b); c);), € 49,95 per Spese Generali (15%), € 15,31 per CPA(4%) ed € 116,80 per Spese esenti, come da relativa fattura n. 8/2018 del 27 marzo 2018 e di cui al disciplinare di incarico sottoscritto tra le parti.
2. Dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura finanziaria nelle somme impegnate con la Delibera del Comitato Direttivo n. 2018/9/128 assunta in data 23 aprile 2018;
3. Incaricare il Responsabile dell'Ufficio Contabile di provvedere all'emissione del relativo mandato di pagamento, previa verifica della disponibilità di cassa.

La presente determinazione viene trasmessa :

- a) al Presidente per il tramite del Dirigente dell'Ufficio di Staff;
- b) al Responsabile per la Trasparenza ex D.Lgs. n. 33/2013;
- c) al Responsabile dell'Ufficio Contabile;
- d) al Responsabile dell'Ufficio Amministrativo per la pubblicazione all'Albo Consortile per 15 giorni consecutivi e per l'inserimento nel registro di determinazioni della Direzione Generale.

**Il Direttore Generale f.f.
Dott.ssa Roberta Giordano**